

USPORT



TUTORIEL CROSS COUNTRY

INTERVENANT AS



TABLE DES MATIERES

I. Inscrire

- a. Accéder aux championnats de cross
- b. Inscrire Relais
- c. Inscrire une équipe
- d. Inscrire en individuel

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

- a. La liste des inscrits
- b. Imprimer les licences des inscrits
- c. Visualiser les relais
- d. Visualiser les équipes

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

- a. Modifier/Supprimer un relais
- b. Modifier/Supprimer une équipe
- c. Supprimer une inscription individuelle

IV. Voir les résultats

- a. Accéder aux résultats
- b. Contenu de la page résultats

I. Inscrire

a. Accéder aux championnats de cross

Sur Usport vous arrivez sur « Mon planning » dans l'Agenda. Vous voyez les championnats ouverts du mois en cours.

Les possibilités basiques :

- 1) Changer de mois en cliquant sur les flèches ou en sélectionnant un mois dans le menu déroulant,
- 2) Filtrer par « Sport » notamment,
- 3) Cliquer sur un évènement pour voir les informations, particulièrement la date limite d'inscription, et s'inscrire si la date et l'heure limites ne sont pas passées.

Note : vous pouvez aussi passer par « Championnats » puis choisir le sport et enfin le championnat.

The screenshot displays the 'Agenda' section of the Usport interface. It features a navigation bar with 'Agenda' and 'Championnats' tabs. Below the navigation bar, there are filters for 'Niveau' (set to 'us'), 'Sport' (set to 'Tous'), and 'Structure' (set to 'Toutes'). A calendar view shows 'NOVEMBRE 2025' with a 'Mois' dropdown. A detailed view of the event '2024 2025 CROSS COUNTRY' is shown, including the date '12 novembre 2025', time '07:00', and location 'UGSEL MAINE ET LOIRE'. The event details include the level 'Comite', structure 'UGSEL MAINE ET LOIRE', day '1', and location 'Hippodrome du Lion d'Angers 49220 LE LION D'ANGERS'. The date limit is '10/11/2025 23:55'. Buttons for 'Inscrire en individuel', 'Inscrire une équipe', 'Inscrire Relais', and 'Liste des inscrits' are visible.

1 Tableau de bord

2

3

Agenda

Niveau : us

Sport : Tous

Structure : Toutes

Abonnements

< > Aujourd'hui Mois

NOVEMBRE 2025

Mois Semaine Jour Mon planning

NOV 12 NOV 12 2025 - Cross country

12 novembre 2025 mercredi

07:00 2024 2025 CROSS COUNTRY
UGSEL MAINE ET LOIRE, Limite inscriptions/modifications : 10/11/2025 00:00

2024 2025 CROSS COUNTRY

Niveau : Comite
Structure : UGSEL MAINE ET LOIRE
Jour : 1
Lieu : Hippodrome du Lion d'Angers 49220 LE LION D'ANGERS

Compétitions

BF1,BF2,BG1,BG2,CJF,CJG,MF1,MF2,MG1,MG2,Relais Mixte CJ

Date limite : 10/11/2025 23:55

Inscrire en individuel Inscrire une équipe Inscrire Relais

Liste des inscrits

I. Inscrire

b. Inscrire Relais – page 1/3

Cliquer sur « Inscrire Relais »

Note : les relais, obligatoirement mixtes 2F2G, avec 1 remplaçant possible dans chaque genre, ne concernent que les CJF et CJG.

ATTENTION : les élèves participant à la course de relais n'ont pas le droit d'être inscrit(e)s en individuel et en équipe !

Vue via « Agenda »

NOV 12 NOV 12 2025 - Cross country

2024 2025 CROSS COUNTRY

Niveau : Comité
Structure : UGSEL MAINE ET LOIRE
Jour : 1
Lieu : Hippodrome du Lion d'Angers 49220 LE LION D'ANGERS

Compétitions

BF1,BF2,BG1,BG2,CJF,CJG,MF1,MF2,MG1,MG2,Relais Mixte CJ

Date limite : 10/11/2025 23:55

Inscrire en individuel Inscrire une équipe **Inscrire Relais**

Liste des inscrits

Vue via « Championnats »

CROSS DEPARTEMENTAL

Lieu : Hippodrome du Lion d'Angers, 49220 LE LION D'ANGERS

Jour 1 Date limite : 10/11/2025 23:55

Inscrire en individuel Inscrire une équipe **Inscrire Relais**

Liste des inscrits

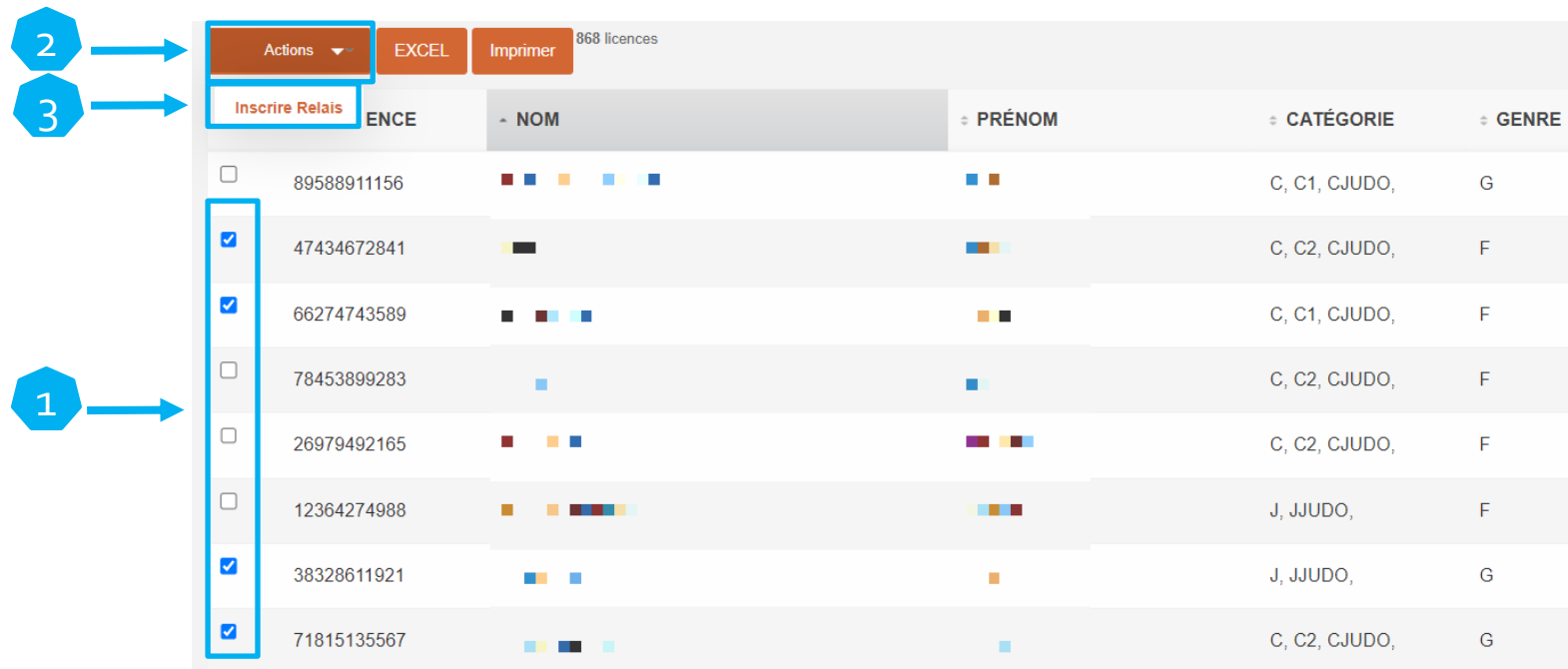
I. Inscrire

b. Inscrire Relais – page 2/3

Sur votre liste d'élèves :

- 1) Sélectionner de 4 à 6 élèves,
- 2) Faire « Actions »,
- 3) Cliquer sur « Inscrire Relais »

Note : vous pouvez inscrire plusieurs relais en une seule fois en sélectionnant tous les élèves concerné(e)s.



	ENCE	NOM	PRÉNOM	CATÉGORIE	GENRE
☐	89588911156			C, C1, CJUDO,	G
☒	47434672841			C, C2, CJUDO,	F
☒	66274743589			C, C1, CJUDO,	F
☐	78453899283			C, C2, CJUDO,	F
☐	26979492165			C, C2, CJUDO,	F
☐	12364274988			J, JJUDO,	F
☒	38328611921			J, JJUDO,	G
☒	71815135567			C, C2, CJUDO,	G

Note : si un(e) élève est inscrit(e) en individuel, cette icône sera visible à gauche sur sa ligne : 

Si un(e) élève est inscrit(e) en équipe, cette icône sera visible à gauche sur sa ligne : 

I. Inscrire

b. Inscrire Relais – page 3/3

Sur votre liste d'élèves :

- 1) Cliquer sur « Choisir » au bout de chaque ligne pour choisir dans quel relais inscrire l'élève,
- 2) Sélectionner le numéro de relais, le flash vert et le numéro de relais indiquent que l'inscription est confirmée,
- 3) Répéter les mêmes actions pour chaque élève en vous assurant que les élèves soient inscrit(e)s avec le même numéro de relais.

Note : le R à gauche du sigle d'AS indique bien que c'est un relais et le chiffre à droite du sigle d'AS indique le numéro du relais.

⚠ Pour que l'inscription soit prise en compte, veuillez cocher les cases des épreuves. Veuillez décocher pour supprimer l'inscription.

☐	CAT.	NOM	PRÉNOM	AS	RELAIS
☐	CA				RELAIS MIXTE Relais : Choisir
☐	CA				RELAIS MIXTE Relais : Choisir
☐	JU				RELAIS MIXTE Relais : Choisir
☐	CA				RELAIS MIXTE Relais : Choisir

⚠ Pour que l'inscription soit prise en compte, veuillez cocher les cases des épreuves. Veuillez décocher pour supprimer l'inscription.

☐	CAT.	NOM	PRÉNOM	AS	RELAIS
☐	CA				RELAIS MIXTE Relais : R - 69-4-LCHA 1
☐	CA				RELAIS MIXTE Relais : R - 69-4-LCHA 1
☐	JU				RELAIS MIXTE Relais : R - 69-4-LCHA 1
☐	CA				RELAIS MIXTE Relais : R - 69-4-LCHA 1

I. Inscrire

c. Inscrire une équipe – page 1/3

Cliquer sur « Inscrire une équipe »

Note 1 : les équipes s'inscrivent **une par une** et comportent de 4 à 5 élèves de la même catégorie.

Note 2 : tous les élèves inscrit(e)s en équipe sont automatiquement inscrit(e)s en individuel.

Note 3 : si des élèves sont déjà inscrit(e)s en individuel, ils/elles seront rattaché(e)s à l'équipe.

Vue via « Agenda »

NOV 12 NOV 12 2025 - Cross country

2024 2025 CROSS COUNTRY

Niveau : Comite
Structure : UGSEL MAINE ET LOIRE
Jour : 1
Lieu : Hippodrome du Lion d'Angers 49220 LE LION D'ANGERS

Compétitions

BF1,BF2,BG1,BG2,CJF,CJG,MF1,MF2,MG1,MG2,Relais Mixte CJ

Date limite : 10/11/2025 23:55

Inscrire en individuel Inscrire une équipe Inscrire Relais

Liste des inscrits

Vue via « Championnats »

CROSS DEPARTEMENTAL

Lieu : Hippodrome du Lion d'Angers, 49220 LE LION D'ANGERS

Jour 1 Date limite : 10/11/2025 23:55

Inscrire en individuel Inscrire une équipe Inscrire Relais

Liste des inscrits

I. Inscrire

c. Inscrire une équipe – page 2/3

Sur votre liste d'élèves :

1) Sélectionner de 4 à 5 élèves de la même catégorie,

Option : filtrer avant de sélectionner les élèves (diapositive suivante)

Note : si le nombre d'élèves dans l'équipe n'est pas respecté, un message de blocage apparaîtra dans le bandeau →

Inscription impossible, nombre minimum d'inscrits par équipe non atteint

Inscription impossible, nombre maximum d'inscrits par équipe dépassé

2) Faire « Actions »,

3) Cliquer sur « Inscrire une équipe directement », un bandeau confirme l'inscription → Licences sélectionnées : 4 / Licences inscrites : 4 / déjà Inscrites : 0

Note 1 : Cliquer sur « Inscrire Une Equipe » est fonctionnel mais pas utile en cross,

Note 2 : la première équipe inscrite portera le numéro 1, la suivante le numéro 2, ...

2

3

1

Actions		EXCEL	Imprimer	1952 licences		
Inscrire une équipe directement		NOM	PRÉNOM	CATÉGORIE	GENRE	
Inscrire Une Equipe						
☐	89588911156			C, C1, CJUDO,	G	
☐	47434672841			C, C2, CJUDO,	F	
☒	63328171897			M, M1, MJUDO,	F	
☐	66274743589			C, C1, CJUDO,	F	
☐	78453899283			C, C2, CJUDO,	F	
☐	26979492165			C, C2, CJUDO,	F	
☒	59333138119			M, M1, MJUDO,	G	
☐	12364274988			J, JJUDO,	F	
☒	71974548342			M, M1, MJUDO,	G	
☐	97872574648			B, B1, BJUDO,	F	
☐	16764524263			B, B2, MJUDO,	G	
☐	64245691334			M, M2, CJUDO,	F	
☒	97125114961			M, M1, MJUDO,	F	

Note : si un(e) élève est déjà inscrit(e) en individuel, cette icône sera visible à gauche sur sa ligne :

Si un(e) élève est déjà inscrit(e) en équipe, cette icône sera visible à gauche sur sa ligne :

I. Inscrire

d. Inscrire en individuel – page 1/2

Cliquer sur « Inscrire en individuel »

Note : vous pouvez inscrire tous les individuels souhaités en une seule fois.

Vue via « Agenda »

NOV 12 NOV 12 2025 - Cross country

2024 2025 CROSS COUNTRY

Niveau : Comite
Structure : UGSEL MAINE ET LOIRE
Jour : 1
Lieu : Hippodrome du Lion d'Angers, 49220 LE LION D'ANGERS

Comité : UGSEL MAINE ET LOIRE

Compétitions

BF1,BF2,BG1,BG2,CJF,CJG1,CJG2,MF1,MF2,MG1,MG2,Relais Mixte CJ

Date limite : 10/11/2025 13:55

Inscrire en individuel Inscrire une équipe Inscrire Relais

Liste des inscrits

Vue via « Championnats »

CROSS DEPARTEMENTAL

Lieu : Hippodrome du Lion d'Angers, 49220 LE LION D'ANGERS

12/11/2025 07:00 12/11/2025 19:00

Jour 1 Date limite : 10/11/2025 23:55

Inscrire en individuel Inscrire une équipe Inscrire Relais

Liste des inscrits

I. Inscrire

d. Inscrire en individuel – page 2/2

Sur votre liste d'élèves :

- 1) Sélectionner l'ensemble des élèves que vous souhaitez inscrire en individuel,
Option : filtrer avant de sélectionner les élèves (voir diapositive 9 : Inscrire une équipe – page 3/3)
- 2) Faire « Actions »,
- 3) Cliquer sur « Inscrire Directement », un bandeau confirme l'inscription →

Licences sélectionnées : 7 / Licences inscrites : 4 déjà Inscrites : 3

Note 1 : si les élèves sont déjà inscrit(e)s dans une équipe, ils restent inscrit(e)s dans l'équipe,

Note 2 : si des élèves sont déjà inscrit(e)s (équipe ou individuel ou relais) cela est indiqué dans le bandeau,

Note 3 : cliquer sur « Inscrire » est fonctionnel mais pas utile en cross,

2

Actions

EXCEL

Imprimer

1084 licences

3

Inscrire

	CENCE	NOM	PRÉNOM	CATÉGORIE	GENRE
☒	63328171897			M, M1, MJUDO,	F
☒	59333138119			M, M1, MJUDO,	G
☒	71974548342			M, M1, MJUDO,	G
☒	97872574648			B, B1, BJUDO,	F
☒	16764524263			B, B2, MJUDO,	G
☐	64245691334			F M, M2, CJUDO,	F
☒	97125114961			M, M1, MJUDO, F	F
☒	21451719165			M, M1, MJUDO,	F
☐	19254174486			B, B1, BJUDO,	G

1

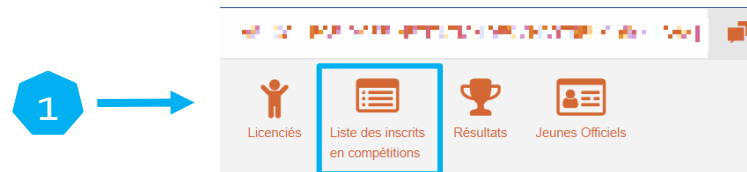
Note : si un(e) élève est déjà inscrit(e) en individuel, cette icône sera visible à gauche sur sa ligne : 

Si un(e) élève est déjà inscrit(e) en équipe, cette icône sera visible à gauche sur sa ligne : 

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

a. La liste des inscrits – page 1/2

- 1) Pour accéder à la liste des inscrits, cliquer sur « Liste des inscrits en compétitions »,



- 2) Sélectionner le Championnat,
3) Sélectionner le niveau du championnat,
4) Optionnel : vous pouvez choisir la compétition pour accéder plus rapidement à une course en particulier,
5) Optionnel : si la compétition est répartie en plusieurs journées, vous pouvez choisir laquelle,
6) Cliquer sur « Filtrer »

The image shows a form titled 'USPORT / Filtres_inscriptions'. It contains the following fields and a button:

- Championnat**: A dropdown menu with 'Championnat' selected and '2021 2022 CROSS COUNTRY' visible below it. (Arrow 2)
- Compétition**: A text input field with 'N'importe laquelle' entered. (Arrow 4)
- Championnat de niveau**: A dropdown menu with 'Choisissez' selected. (Arrow 3)
- Jour**: A text input field with '1' entered. (Arrow 5)
- Filtrer**: An orange button at the bottom. (Arrow 6)

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

a. La liste des inscrits – page 2/2

Sur la liste des inscrits en individuels vous voyez tous les élèves inscrit(e)s (individuels – équipes – relais) avec les informations suivantes pour chaque inscription :

- Le niveau (D = District, C = Comité, T = Territoire, N = National)
- Des informations de compétition : le nom de la compétition (la course), les catégories ouvertes à cette compétition, l'épreuve (Relais Mixte ou Cross Country), la journée,

Note : depuis la liste des individuels, la marque  indique que l'élève est inscrit(e) aussi en équipe.

- Des informations sur l'élève inscrit(e) : le nom, le prénom, la date de naissance, la catégorie, sa classe, le sigle de son AS.

Note 1 : les données performance et info ne sont pas utiles en cross,

Note 2 : vous pouvez passer le curseur dans la colonne « Contrôle » pour voir qui a créé et/ou modifié l'inscription et quand,

Note 3 : le bouton « supprimer » permet de supprimer, en individuel – équipe – relais, l'inscription.

- Il est possible de filtrer par « Compétition » et/ou « Epreuve » et/ou « Journée » en sélectionnant la donnée puis « Filtrer »,
- Le bouton Excel permet d'extraire la liste de la page courante,
- Le bouton « Imprimer » permet d'imprimer la page (à configurer selon imprimante).

Relais (4) Equipe Champ. (4) Individuel (12)			Compétition N'importe lequel	Epreuve N'importe lequel	Jour 1	Filtrer										
Actions			EXCEL	Imprimer											3500	36 inscriptions [32 / 2496 élèves]
☐	NIVEAU	COMPÉTITION	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	SIGLE AS	PERFORMANCE	INFO	CONTRÔLE	ACTIONS	
☐	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2						Supprimer
☐	C	MF1	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B						Supprimer
☐	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5						Supprimer
☐	C	MG1	M1G	Cross country	1			11/11/2008	M, M1, MJUDO,	4 C						Supprimer
☐	C	MG1	M1G	Cross country	1			18/06/2008	M, M1, MJUDO,	4 C						Supprimer

En bas et en haut de page à droite, vous pouvez choisir le nombre de lignes à afficher.

À droite de la page, cliquer sur la flèche pour remonter en haut de page.



3500

1500

1000

500

100

3500

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

b. Imprimer les licences des inscrits

Pour imprimer les licences :

- 1) Sélectionner les élèves
- 2) Cliquer sur « Actions »
- 3) Cliquer sur « Imprimer Licence »

Note : cette action vous permet d'extraire les licences sur un fichier PDF.

The screenshot shows the USPORT_CROSS_IAS interface. At the top, there are tabs for 'Relais (4)', 'Equipe Champ. (4)', and 'Individuel (12)'. Below these are filters for 'Compétition' (N'importe lequel), 'Epreuve' (N'importe lequel), and 'Jour' (1). A 'Filtrer' button is also present. The main area displays a table of students with columns: COMPÉTITION, CATÉGORIE, EPREUVE(S), JOURS, NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, CAT. EL., and CLASSE. A blue box highlights the 'Actions' menu, which contains 'Supprimer' and 'Imprimer Licence'. A blue box also highlights the checkboxes in the first column of the table, which are all checked. A third blue box highlights the 'Imprimer Licence' option in the 'Actions' menu.

	COMPÉTITION	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE
☒	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1		16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2
☒	C	MF1	M1F	Cross country	1		12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B
☒	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1		18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5
☒	C	MG1	M1G	Cross country	1		11/11/2008	M, M1, MJUDO,	4 C
☒	C	MG1	M1G	Cross country	1		18/06/2008	M, M1, MJUDO,	4 C
☒	C	BF1	PF B1F	Cross country	1		09/12/2010	B, B1, BJUDO,	6 A

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

c. Visualiser les relais

Pour accéder à la liste des inscrits uniquement en relais :

- 1) Depuis la liste des inscrits, cliquer sur « Relais »
- 2) Chaque relais est identifié comme suit :
 - R pour relais
 - Sigle d'AS
 - Numéro de relais
 - Identifiant relais (utile dans le lien avec Ucompetitions, logiciel de gestion de la compétition)
- 3) Si vous avez plusieurs relais, vous pouvez choisir de n'en visualiser qu'un seul en le sélectionnant et en cliquant sur « Filtrer »

Note : pour revenir au visuel de tous les relais, sélectionner « n'importe lequel » puis « Filtrer »

The screenshot shows the USPORT CROSS IAS interface. At the top, there are tabs for 'Relais (4)', 'Equipe Champ. (4)', and 'Individuel (12)'. Below these are filters for 'Compétition', 'Epreuve', 'Jour', and 'Relais'. A 'Filtrer' button is on the right. Below the filters are buttons for 'Actions', 'EXCEL', and 'Imprimer'. A table lists the relay entries with columns: NIVEAU, EQUIPE, CATÉGORIE, EPREUVE(S), JOURS, NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, CAT. EL., and CLASSE.

NIVEAU	EQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE
C	R - 69-4-LCHA 1 (191130)	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2
		JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5
		JG CG JF CF	Relais Mixte	1			25/01/2004	J, JJUDO,	1 8
		JG CG JF CF	Relais Mixte	1			17/04/2005	C, C2, CJUDO,	1 1

II. Voir les inscriptions et imprimer les licences

d. Visualiser les équipes

Pour accéder à la liste des inscrits uniquement en équipes :

- 1) Depuis la liste des inscrits, cliquer sur « Equipe Champ. »
- 2) Chaque équipe est identifiée comme suit :
 - Sigle d'AS
 - Numéro d'équipe
 - Identifiant équipe (utile dans le lien avec Ucompetitions)
- 3) Si vous avez plusieurs équipes, vous pouvez choisir de n'en visualiser qu'une seule en la sélectionnant et en cliquant sur « Filtrer ».

Note : pour revenir au visuel de toutes les équipes, sélectionner « n'importe lequel » puis « Filtrer »

The screenshot shows the USPORT_CROSS_IAS interface. At the top, there are three tabs: 'Relais (4)', 'Equipe Champ. (4)', and 'Individuel (12)'. The 'Equipe Champ. (4)' tab is selected. Below the tabs, there are three dropdown menus: 'Compétition' (N'importe lequel), 'Epreuve' (N'importe lequel), and 'Jour' (1). To the right of these is a dropdown for 'Equipes' (N'importe lequel) and a 'Filtrer' button. Below the filters, there are three buttons: 'Actions', 'EXCEL', and 'Imprimer'. Below these buttons is a table with the following columns: NIVEAU, EQUIPE, PERF ÉQUIPE, CATÉGORIE, EPREUVE(S), JOURS, NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, CAT. EL., and CLASSE. The table contains four rows of data, all for 'M1F' and 'Cross country'.

NIVEAU	EQUIPE	PERF ÉQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE
C	69-4-LCHA 1-191132	Modifier	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B
			M1F	Cross country	1			28/03/2008	M, M1, MJUDO,	4 C
			M1F	Cross country	1			04/07/2008	M, M1, MJUDO,	4 A
			M1F	Cross country	1			16/09/2008	M, M1, MJUDO,	4C

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

a. Modifier/Supprimer un relais – page 1/3

Depuis la liste des inscrits en relais (cf [diapositive 15](#) - Visualiser les relais)

- 1) Pour supprimer l'inscription d'un(e) élève dans un relais, cliquer sur « Supprimer » en bout de ligne.

Note : si vous supprimer un(e) élève d'un relais depuis l'onglet « Individuel », cela le supprime également de l'onglet « Relais », donc du relais, et inversement.

Relais (4)

Equipe Champ. (4)

Individuel (12)

Compétition

Epreuve

Jour

Relais

N'importe lequel

N'importe lequel

1

N'importe lequel

Filtrer

Actions

EXCEL

Imprimer

4 inscriptions
[4 / 4 élèves]

☐	NIVEAU	EQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	CONTRÔLE	ACTIONS
☐	C	R - 69-4-LCHA 1 (191130)	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, C,JUDO,	2 2	Modifier	Modifier		Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, C,JUDO,	2 5	Modifier	Modifier		Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1			25/01/2004	J, JUDO,	1 8	Modifier	Modifier		Supprimer
			JG CG JF CF	Relais Mixte	1			17/04/2005	C, C2, C,JUDO,	1 1	Modifier	Modifier		Supprimer

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

a. Modifier/Supprimer un relais – page 3/3

Depuis la liste des inscrits en relais (cf [diapositive 15](#) - Visualiser les relais)

3) Pour ajouter un(e) élève à un relais

1. Sélectionner le relais
2. Cliquer sur « Actions »
3. Cliquer sur « Ajouter A Relais » :

The screenshot shows a table of relay entries. The first row is highlighted. The 'Actions' column for the first row contains a dropdown menu with the option 'Ajouter A Relais' selected. The 'Ajouter A Relais' button is also visible in the top right corner of the table.

QUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	CONTRÔLE	ACTIONS
R - 69-4-LCHA 1 (191130)	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2	Modifier	Modifier		Supprimer
	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5	Modifier	Modifier		Supprimer
	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			25/01/2004	J, JJUDO,	1 8	Modifier	Modifier		Supprimer
	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			17/04/2005	C, C2, CJUDO,	1 1	Modifier	Modifier		Supprimer

4. Depuis la liste d'élèves, cocher le/la ou les élèves à ajouter à votre relais, puis « Actions » puis « Ajouter A Relais ».
 5. Cliquer sur « Choisir » pour sélectionner le numéro de relais voulu
- Note : le numéro de relais auquel vous souhaitez rajouter l'élève est rappelé au-dessus.

The screenshot shows the 'Inscriptions - Championnat : Cross country, Relais n° R - 69-4-LCHA 1, jour 1' page. The 'RELAIS' column contains the text 'RELAIS MIXTE Relais : Choisir'. A blue callout box with the number 5 points to the 'Choisir' button.

CAT.	NOM	PRÉNOM	AS	RELAIS
CA				RELAIS MIXTE Relais : Choisir

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

b. Modifier/Supprimer une équipe – page 1/3

Depuis la liste des inscrits en « Equipe Champ. » (cf [diapositive 16](#) - Visualiser les équipes)

Pour supprimer l'inscription d'un(e) élève dans une équipe, cliquer sur « Supprimer » en bout de ligne.

Vigilance : l'inscription individuelle sera également supprimée.

Relais (4)

Equipe Champ. (4)

Individuel (12)

Compétition

Epreuve

Jour

Equipes

N'importe lequel

N'importe lequel

1

N'importe lequel

Filtrer

Actions

EXCEL

Imprimer

4 inscriptions
[4 / 4 élèves]

☐	NIVEAU	EQUIPE	PERF ÉQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	CONTRÔLE	ACTIONS
☒	C	69-4-LCHA 1-191132	Modifier	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B	Modifier	Modifier		Supprimer
				M1F	Cross country	1			28/03/2008	M, M1, MJUDO,	4 C	Modifier	Modifier		Supprimer
				M1F	Cross country	1			04/07/2008	M, M1, MJUDO,	4 A	Modifier	Modifier		Supprimer
				M1F	Cross country	1			16/09/2008	M, M1, MJUDO,	4C	Modifier	Modifier		Supprimer

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

b. Modifier/Supprimer une équipe – page 2/3

Depuis la liste des inscrits en « Equipe Champ. » (cf [diapositive 16](#) - Visualiser les équipes)

3) Pour supprimer une équipe complète :

1. Sélectionner l'équipe,
2. Cliquer sur « Actions »,
3. Cliquer sur « Supprimer Equipe », une fenêtre s'ouvrira vous demandant si vous souhaitez conserver les inscriptions individuelles (OUI ou NON puis OK ou Annuler)

Note : l'action « Modifier Equipe » n'est pas utile en Cross.

X

Suppression de l'équipe :

Garder les inscriptions des individuels

OUI

OK Annuler

2

3

1

Relais (4)
Equipe Champ. (4)
Individuel (12)

Competition
Epreuve
Jour
Equipes

N'importe lequel
N'importe lequel
1
N'importe lequel

Filtrer

Actions
EXCEL
Imprimer
4 inscriptions
[4 / 4 élèves]

Modifier Equipe
Ajouter A Equipe
Supprimer Equipe
Imprimer Licence

ÉQUIPE	PERF ÉQUIPE	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	PERFORMANCE	NIVEAU	CONTRÔLE	ACTIONS
C LCHA 1-191132	Modifier	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B	Modifier	Modifier		Supprimer
		M1F	Cross country	1			28/03/2008	M, M1, MJUDO,	4 C	Modifier	Modifier		Supprimer
		M1F	Cross country	1			04/07/2008	M, M1, MJUDO,	4 A	Modifier	Modifier		Supprimer
		M1F	Cross country	1			16/09/2008	M, M1, MJUDO,	4C	Modifier	Modifier		Supprimer

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

b. Modifier/Supprimer une équipe – page 3/3

Depuis la liste des inscrits en « Equipe Champ. » (cf [diapositive 16](#) - Visualiser les équipes)

4) Pour ajouter un(e) élève à une équipe

1. Sélectionner l'équipe,
2. Cliquer sur « Actions »
3. Cliquer sur « Ajouter A Equipe » :

The screenshot shows a table of teams with columns: EQUIPE, PERF EQUIPE, CATÉGORIE, EPREUVE(S), JOURS, NOM, PRÉNOM, DATE DE NAISSANCE, CAT. EL., CLASSE, PERFORMANCE, NIVEAU, CONTRÔLE, and ACTIONS. The first team listed is 'LCHA 1-191132' with category 'M1F' and event 'Cross country'. The 'Actions' dropdown menu is open, showing options: 'Modifier Equipe', 'Ajouter A Equipe', 'Supprimer Equipe', and 'Supprimer Licence'. The 'Ajouter A Equipe' option is highlighted by a blue box with a callout number 3. The 'Ajouter A Equipe' button is highlighted by a blue box with a callout number 2. The 'Supprimer Licence' button is highlighted by a blue box with a callout number 1.

4. Depuis la liste d'élèves, cocher le/la ou les élèves à ajouter à votre équipe, puis « Actions » puis « Ajouter A Equipe ».
5. Cocher « CROSS COUNTRY » pour inscrire l'élève en individuel et dans l'équipe. Le flash vert et la coche confirment l'inscription. La marque indique que l'élève est déjà inscrit(e) en individuel. Note : le numéro de l'équipe dans laquelle vous souhaitez rajouter l'élève est rappelé au-dessus.

Inscriptions - Championnat : Cross country, Equipe n° 69-4-LCHA 1, jour 1

The screenshot shows the 'Ajouter A Equipe' form. At the top, it says '1 licence'. Below, there is a message: 'Pour que l'inscription soit prise en compte, veuillez cocher les cases des épreuves. Veuillez décocher pour supprimer l'inscription.' The form has columns: CAT., NOM, PRÉNOM, AS, RELAIS, and INDIV. ET PAR EQ. In the 'INDIV. ET PAR EQ.' column, the 'CROSS COUNTRY' checkbox is checked and highlighted by a blue box with a callout number 5.

III. Modifier/Supprimer les inscriptions

c. Supprimer une inscription individuelle

Depuis la liste des inscrits en Individuel (cf [diapositives 12 et 13](#) - Accéder aux inscriptions des individuels)

- 1) Pour supprimer l'inscription d'un(e) élève, cliquer sur « Supprimer » en bout de ligne.

Note 1 : si vous supprimer un(e) élève qui fait partie d'un relais/ d'une équipe, cela le supprime du relais / de l'équipe.

Note 2 : vous pouvez supprimer plusieurs élèves en les sélectionnant puis « Actions » puis « Supprimer ».

Relais (4)Equipe Champ. (5)Individuel (13)

Compétition

Epreuve

Jour

N'importe lequel

N'importe lequel

1

Filtrer

Actions

EXCEL

Imprimer

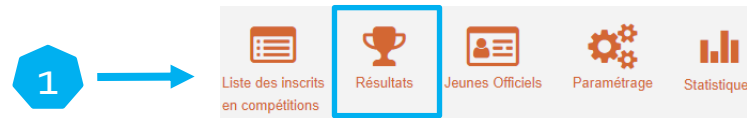
13 inscriptions
[13 / 13 élèves]

☐	NIVEAU	COMPÉTITION	CATÉGORIE	EPREUVE(S)	JOURS	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CAT. EL.	CLASSE	SIGLE AS	PERFORMANCE	NIVEAU	CONTRÔLE	ACTIONS
☐	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			16/12/2005	C, C2, CJUDO,	2 2	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
☐	C	MF1	M1F	Cross country	1			12/04/2008	M, M1, MJUDO,	3 B	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
☐	C	Relais Mixte CJ	JG CG JF CF	Relais Mixte	1			18/07/2006	C, C1, CJUDO,	2 5	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
☐	C	MG1	M1G	Cross country	1			11/11/2008	M, M1, MJUDO,	4 C	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
☐	C	MG1	M1G	Cross country	1			18/06/2008	M, M1, MJUDO,	4 C	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer
☐	C	BF1	PF B1F	Cross	1			09/12/2010	B, B1,	6 A	69-4-LCHA	Modifier	Modifier		Supprimer

IV. Voir les résultats

a. Accéder aux résultats

- 1) Cliquer sur « Résultat»,



- 2) Sélectionner le Championnat,
3) Sélectionner le niveau du championnat,
4) Optionnel : vous pouvez choisir la compétition pour accéder plus rapidement à une course en particulier,
5) Optionnel : si la compétition est répartie en plusieurs journées, vous pouvez choisir laquelle,
6) Cliquer sur « Filtrer »

A screenshot of a web form titled 'USPORT / Filtres_resultats'. The form contains several input fields and a button, each indicated by a numbered blue hexagon and an arrow:

- Step 2: Points to the 'Championnat' dropdown menu, which currently shows '2021 2022 CROSS COUNTRY'.
- Step 4: Points to the 'Compétition' input field, which contains the text 'N'importe laquelle'.
- Step 3: Points to the 'Championnat de niveau : Choisissez' dropdown menu.
- Step 5: Points to the 'Jour' input field, which contains the number '1'.
- Step 6: Points to the 'Filtrer' button at the bottom of the form.

IV. Voir les résultats

b. Contenu de la page résultats

Sur la page résultats vous voyez tous les élèves avec un résultat (individuels – équipes – relais) avec les informations suivantes pour chaque élève :

- Le rang (si l'élève a un état, il n'a pas de rang),
- Des informations sur l'élève : le nom, le prénom, la date de naissance, la compétition dans laquelle il/elle a concouru, le sigle de son AS,
- Le jour correspond au numéro de journée quand a eu lieu la compétition,
- Les points correspondent au classement dans la course pour les équipes,
- Les autres données ne sont pas utiles en cross,

Il est possible de filtrer par « Compétitions » et/ou « Epreuves » et/ou « Jour » en sélectionnant la donnée puis « Filtrer » :

- Le bouton Excel permet d'extraire la liste de la page courante,
- Le bouton « Imprimer » permet d'imprimer la page (à configurer selon imprimante).

Relais (60)

Equipe Champ. (1260)

Individuel (1998)

Compétitions

Epreuves

Jour

N'importe lequel

N'importe lequel

1

Filtrer

Actions

EXCEL

Imprimer

3000

29 inscription résultats (29 élèves)

☐	RANG	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	COMPÉTITION	SIGLE AS	INFO	JOUR	POINTS	PERF	TYPE PERF	EPREUVES
☐	1	BOUAFIA	BOUAFIA	18/01/2011	BF1	BOUAFIA		1			Rang	NOM PERF RANG POINTS Cross country1
☐	2	BOUAFIA	BOUAFIA	28/05/2011	BF1	BOUAFIA		1			Rang	NOM PERF RANG POINTS Cross country22.0
☐	3	BOUAFIA	BOUAFIA	12/04/2011	BF1	BOUAFIA		1			Rang	NOM PERF RANG POINTS Cross country33.0
☐	4	BOUAFIA	BOUAFIA	16/03/2011	BF1	BOUAFIA		1			Rang	NOM PERF RANG POINTS Cross country4
☐	5	BOUAFIA	BOUAFIA	17/10/2011	BF1	BOUAFIA		1			Rang	NOM PERF RANG POINTS Cross country5

En bas de page à droite et en haut de page à gauche, vous pouvez choisir le nombre de lignes à afficher.

À droite de la page, cliquer sur la flèche pour remonter en haut de page.

3500

1500

1000

500

100

3500

